

**JUDEȚUL ARGEȘ
MUNICIPIUL PITEȘTI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

**privind însușirea documentului "Raport final selecție 1 membru în Consiliul de
Administrație la Societatea Salpitflor Green SA – procedură derulată conform
dispozițiilor art.24 din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023"**

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Pitești;
- Raportul nr.35825/17.07.2025 al Direcției Servicii Publice și Achiziții;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în procesele-verbale nr.37865/2025, nr.37866/2025, nr.37868/2025, nr.37869/2025, nr.37870/2025;
- Raport final selecție 1 membru în Consiliul de Administrație la Societatea Salpitflor Green SA – procedură derulată conform dispozițiilor art.24 din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023, înregistrat la Primăria Municipiului Pitești sub nr.34304/09.07.2025;
- Adresa Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, nr. 7209/14.07.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr.35022/15.07.2025;

Având în vedere prevederile art.3 alin.(1) litera d) și e), art.28 alin.(5¹), art.29 alin.(1) și (10) și art.30 alin.(3) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1 pct.18, art.22 alin.(7) lit.c) din Anexa 1 la Hotărârea nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, ale art.131 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.30 alin.(1) din Actul Constitutiv al Societății Salpitflor Green S.A., precum și ale H.C.L. nr.111/13.03.2025 pentru aprobarea unor măsuri privind procedura de selecție pentru desemnarea unui membru în Consiliul de Administrație la Societatea Salpitflor Green S.A pentru perioada rămasă din mandatul 2022-2026;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se ia act de "Raportul final selecție 1 membru în Consiliul de Administrație la Societatea Salpitflor Green SA – procedură derulată conform dispozițiilor art.24 din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023", întocmit de Comisia de selecție și nominalizare și înregistrat sub nr.34304/09.07.2025, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Candidatul pentru postul de administrator permanent în Consiliul de Administrație la Societatea Salpitflor Green SA, prevăzut în clasamentul final, anexă la Raportul final menționat la alin.(1), propus de comisia de selecție și nominalizare este dl. Costescu Cătălin, domiciliat în localitatea Pitești, Str. Lucian Blaga, nr. 1c, bl. K1, sc. B, et. 4, ap. 60, jud. Argeș, CI seria A.Z., nr.211278, eliberată de SPCLEP Pitești la data de 18.01.2018, CNP 1811030035271.

(3) Se desemnează, în vederea numirii de către Adunarea Generală a Acționarilor a Societății Salpitflor Green S.A., pentru postul de administrator al Societății Salpitflor Green SA, candidatul menționat la alin.(2), pentru perioada rămasă din mandatul 2022-2026.

Art.2. Se mandatează reprezentanții Municipiului Pitești, desemnați prin H.C.L. nr.61/29.01.2025, în vederea formulării, în Adunarea Generală a Acționarilor a Societății Salpitflor

Green S.A., a propunerii privind numirea în funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green S.A., conform art.1.

Art.3. Se mandatează reprezentanții Municipiului Pitești, desemnați prin H.C.L. nr.61/29.01.2025, să negocieze și să aprobe indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, forma contractului de mandat, precum și remunerația fixă a dlui Costescu Cătălin.

Art.4. Dl consilier Codrea Ionel-Dragoș și dl consilier Tudorache Iulian-Robert, reprezentanți ai municipiului Pitești în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Salpitflor Green S.A și Societatea Salpitflor Green S.A. vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora, precum și Direcției Servicii Publice și Achiziții de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
NATALIA DUMITRACHE**



**Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
ANDREI-CĂTĂLIN CĂLUGĂRU**

**Pitești,
Nr.285 din 31.07.2025**

Anexa la HCL nr 285 / 31.07.2025

Primăria Municipiului Pitești
Județul Argeș
PITEȘTI
Nr. 34304
Ziua 09 Luna 07 2025

RAPORT FINAL
selecție 1 membru în Consiliul de
Administrație
la Societatea SALPITFLOR GREEN S.A.
- procedura derulată conform dispozițiilor Art. 24 din
Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023-



Autoritatea Publică Tutelară
MUNICIPIUL PITEȘTI
09.07.2025

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE
Expert independent: EWORA RESURSE UMANE

EWORA®
WORLD RECRUITMENT

Cuprins

Introducere	2
1. Rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție	3
2. Clasamentul candidaților și punctajele obținute în conformitate cu criteriile de evaluare	3
3. Modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului	3



Introducere

- Prezentul Raport este elaborat în scopul finalizării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație la **Societatea SALPITFLOR GREEN S.A.** (procedura derulată conform dispozițiilor Art. 24 din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023).
- Prezentul Raport este elaborat în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare și prevederile din Anexa nr.1 din normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr.639/2023.
- Prezentul Raport este elaborat de **Comisia de selecție și nominalizare**, constituită prin **Hotărârea Consiliului Local Municipiul Pitești nr. 111 din 13.03.2025** și în baza exercitării atribuțiilor prevăzute de Regulamentul de Organizare și Funcționare al comisiei de selecție și nominalizare, aprobat prin **Hotărârea Consiliului Local Municipiul Pitești nr. 111 din 13.03.2025**.
- Procedura de selecție a membrilor Consiliului de Administrație la **Societatea SALPITFLOR GREEN S.A.** pentru un mandat de 4 ani, s-a derulat în mod transparent, cu scopul de a asigura profesionalizarea consiliului, potrivit standardelor de guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, astfel cum au fost dezvoltate în Principiile de guvernanta corporativă ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.
- **Prezentul Raport final cuprinde:**
 - ✓ **Rezultatul evaluării candidatului de pe lista scurtă în procedura de selecție;**
 - ✓ **Clasamentul candidaților și punctajele obținute în conformitate cu criteriile de evaluare;**
 - ✓ **Modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului.**



1. Rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție

1.1. COSTESCU CĂTĂLIN

- Candidatul a obținut un punctaj total ponderat de **87,40 puncte** din maximum 100 puncte posibile, conform Matricei individuale anexată.
- Declarația de Intenție a candidatului se aliniază parțial cu Scrisoarea de Așteptări.

2. Clasamentul candidaților și punctajele obținute în conformitate cu criteriile de evaluare

- Clasamentul candidaților aflați în lista scurtă s-a realizat în urma probelor de evaluare, organizate de către comisia de selecție și nominalizare, pe baza planului de interviu.
- La întocmirea clasamentului final s-a avut în vedere următoarele:
 - a) dosarul de candidatură;
 - b) profilul candidatului;
 - c) profilul consiliului;
 - d) declarația de intenție a candidaților
 - e) rezultatele obținute la testul online;
 - f) interviul final.

Clasamentul final cuprinde candidatul și punctajul obținut de către acesta, în conformitate cu criteriile de evaluare:

Locul	Dosar nr.	Nume și prenume candidat	Punctajul obținut
1	24012/14.05.2025	COSTESCU CĂTĂLIN	87,40

LISTA SCURTĂ

pentru postul de administrator vacant

Condiții pentru ocuparea postului:

- Studii superioare în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice

Locul	Dosar nr.	Nume și prenume candidat	Punctajul obținut
1	24012/14.05.2025	COSTESCU CĂTĂLIN	87,40

3. Modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare, și prevederile din Anexa nr.1 din normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr.639/2023, se vor respecta

cerințele minime legale obligatorii privind alcătuirea și componența integrală a Consiliului de administrație, la data constituirii consiliului de administrație, conform profilului consiliului aprobat prin **Hotărârea Consiliului Local Municipiul Pitești nr. 275 din 14.07.2022**, astfel:

3.1. Potrivit dispozițiilor art.28 alin.(1) din O.U.G. nr.109/2011 – „*În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un consiliu de administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome*”

Motivare: Candidatul aflat în lista scurtă îndeplinește condițiile referitoare la experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome, conform documentelor depuse.

Locul	Dosar nr.	Nume și prenume candidat
1	24012/14.05.2025	COSTESCU CĂTĂLIN

3.2. Potrivit dispozițiilor art.28 alin.(2) din O.U.G. nr.109/2011 – „*Consiliul de administrație este format din 5-7 membri în cazul întreprinderilor publice care îndeplinesc următoarele condiții cumulative:*

- a) *au înregistrat o cifră de afaceri în ultimul exercițiu financiar superioară echivalentului în lei al sumei de 7.300.000 euro;*
- b) *au cel puțin 50 de angajați.*”

Motivare: Consiliul de Administrație este format din 5 membri, Societatea SALPITFLOR GREEN S.A. nu îndeplinește condițiile cumulative

La 31.12.2024 – Cifra de afaceri: 35.409.725 RON (7.118.820 EURO) și Nr. angajați: 322

3.3. Potrivit dispozițiilor art.28 alin.(3) din O.U.G. nr.109/2011 – „*Fiecare membru al consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.*”

Motivare:

a) **Candidatul aflat în lista scurtă îndeplinește condițiile referitoare la nivelul de studii superioare, conform documentelor depuse, sumar redată în tabelul de mai jos:**

Locul	Nume și prenume candidat	Tipul de studii
1	COSTESCU CĂTĂLIN	Diplomă de Licență – 2006 Profil: Economic Specializare: Economia comerțului, turismului și serviciilor



- b) **Motivare:** Candidatul aflat în lista scurtă îndeplinește condițiile referitoare la experiență profesională în domeniul studiilor superioare absolvite, conform documentelor depuse.

3.4. Potrivit dispozițiilor art.28 alin.(4) din O.U.G. nr.109/2011 – „În cazul consiliilor de administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile alin. (1), nu pot fi numiți mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.”

Motivare: Candidatul aflat în lista scurtă nu are calitatea de funcționar public.

3.5. Potrivit dispozițiilor art.28 alin.(6) din O.U.G. nr.109/2011 – „Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în înțelesul art.138² din Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Funcționarii publici, înalții funcționari publici, precum și alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți”.

Potrivit dispozițiilor art.138² din Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare – „La desemnarea administratorului independent, adunarea generală a acționarilor va avea în vedere următoarele criterii:

- a) să nu fie director al societății sau al unei societăți controlate de către aceasta și să nu fi îndeplinit o astfel de funcție în ultimii 5 ani;
- b) să nu fi fost salariat al societății sau al unei societăți controlate de către aceasta ori să fi avut un astfel de raport de muncă în ultimii 5 ani;
- c) să nu primească sau să fi primit de la societate ori de la o societate controlată de aceasta o remunerație suplimentară sau alte avantaje, altele decât cele corespunzând calității sale de administrator neexecutiv;
- d) să nu fie acționar semnificativ al societății;
- e) să nu aibă sau să fi avut în ultimul an relații de afaceri cu societatea ori cu o societate controlată de aceasta, fie personal, fie ca asociat, acționar, administrator, director sau salariat al unei societăți care are astfel de relații cu societatea, dacă, prin caracterul lor substanțial, acestea sunt de natură a-i afecta obiectivitatea;
- f) să nu fie sau să fi fost în ultimii 3 ani auditor financiar ori asociat salariat al actualului auditor financiar al societății sau al unei societăți controlate de aceasta;
- g) să fie director într-o altă societate în care un director al societății este administrator neexecutiv;
- h) să nu fi fost administrator neexecutiv al societății mai mult de 3 mandate;



i) să nu aibă relații de familie cu o persoană aflată în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) și d).”

Motivare: Situația referitoare la gradul de independență al candidatului aflați în lista scurtă este redată în tabelul de mai jos:

Locul	Nume și prenume candidat	Independent	Observații
1	COSTESCU CĂTĂLIN	NU	art.28 alin.(6) din O.U.G. nr.109/2011

3.6. Potrivit dispozițiilor art.28 alin.(7) din O.U.G. nr.109/2011 – „*Selecția membrilor consiliului de administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat.*”

Motivare: se vor respecta cerințele minime legale obligatorii privind alcătuirea și componența integrală a Consiliului de administrație, la data constituirii consiliului de administrație, conform profilului consiliului aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Municipiul Pitești nr. 275 din 14.07.2022

3.7. Potrivit dispozițiilor art.28 alin.(8) din O.U.G. nr.109/2011 – „*Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani. Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit o singură dată ca urmare a unui proces de evaluare, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență. Mandatul administratorilor numiți ca urmare a încetării, sub orice formă, a mandatului administratorilor inițiali coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit.*”

Motivare: La semnarea contractului de mandat cu administratorul desemnat se va ține cont de respectarea acestui criteriu obligatoriu.

3.8. Potrivit dispozițiilor art.33 din O.U.G. nr.109/2011 – „*O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de membru al consiliului de administrație și/sau de membru al consiliului de supraveghere în întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României. Această prevedere se aplică în aceeași măsură persoanei fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator sau membru al consiliului de supraveghere, precum și persoanei juridice numite administrator. Autoritatea publică tutelară poate stabili ca pe durata mandatului său administratorul unei întreprinderi publice să poată face parte dintr-un singur consiliu de administrație și/sau consiliu de supraveghere.*”

Motivare: La semnarea contractului de mandat cu administratorul desemnat se va ține cont de respectarea acestui criteriu obligatoriu.



Situația prezentă referitoare la numărul de mandate exercitate concomitent, la alte societăți decât Societatea SALPITFLOR GREEN S.A. de către candidatul aflat în lista scurtă este redată în tabelul de mai jos:

Locul	Nume și prenume candidat	Nr. mandate	Observații
1	COSTESCU CĂTĂLIN	0	

3.9. Potrivit dispozițiilor art.34 alin.(1) din O.U.G. nr.109/2011 – „În cadrul consiliului de administrație sau, după caz, al consiliului de supraveghere se constituie comitetul de nominalizare și remunerare, comitetul de gestionare a riscurilor și comitetul de audit. În cazul consiliilor formate din 3 membri, funcțiile comitetului de gestionare a riscurilor se pot delega comitetului de audit, cu înștiințarea autorității publice tutelare. Prin actul constitutiv se poate stabili și posibilitatea constituirii și a altor comitete consultative”.

Motivare: Având în vedere numărul de 5 membri în consiliul de administrație stabiliți prin Actul Constitutiv al societății SALPITFLOR GREEN S.A., sunt constituite următoarele comitete consultative: *comitetul de nominalizare și remunerare, comitetul de gestionare a riscurilor și comitetul de audit.*

3.10. Potrivit dispozițiilor art.34 alin.(3) din O.U.G. nr.109/2011 – „Comitetul de audit îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 65 din Legea nr. 162/2017, cu modificările ulterioare”.

Potrivit dispozițiilor art.65 alin.(1)-(5) din Legea nr. 162/2017, cu modificările ulterioare:

„(1)Entitățile de interes public trebuie să aibă un comitet de audit, potrivit legii.

(2)Comitetul de audit trebuie să fie un comitet independent sau un comitet al consiliului de administrație sau de supraveghere al entității auditate. Acesta este alcătuit din membri neexecutivi ai consiliului de administrație sau de supraveghere al entității auditate și/sau din membrii desemnați de adunarea generală a acționarilor sau asociaților entității auditate sau, pentru entitățile care nu au acționari sau asociați, de un organism echivalent.

(1) Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să aibă competențe în domeniul contabilității și auditului statutar

(3^1) În aplicarea prevederilor alin. (3), în vederea atestării competențelor, cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să fie autorizat ca auditor financiar și înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, din Spațiul Economic European sau din Elveția ori să dețină experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente justificative.



Notă: Conform articolului II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 137 din 27 noiembrie 2024, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1215 din 3 decembrie 2024, astfel cum a fost modificat prin art. VIII din ORDONANȚA nr. 10 din 1 februarie 2025, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 95 din 1 februarie 2025, entitățile de interes public trebuie să îndeplinească cerința prevăzută la art. 65 alin. (3¹) din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, până cel mai târziu la data de 30 septembrie 2025 sau, după caz, până la încetarea ori prelungirea prin orice modalitate admisă de lege a oricăror mandate în Comitetul de audit/Consiliul de administrație/Consiliul de Supraveghere.

- (2) Comitetul de audit trebuie să aibă calificările prevăzute de lege în domeniul în care își desfășoară activitatea entitatea auditată.*
- (3) Majoritatea membrilor comitetului de audit trebuie să fie independenți de entitatea auditată. Președintele comitetului de audit este numit de membrii acestuia sau de către consiliul de supraveghere al entității auditate și este independent de entitatea auditată.*
- (4) Fără a aduce atingere responsabilității administratorului entității, membrilor consiliului de administrație/supraveghere, de conducere ori a altor membri care sunt numiți de adunarea generală a acționarilor sau asociaților din cadrul entității auditate, comitetul de audit are, printre altele, următoarele atribuții:*
 - a) informează administratorul entității sau membrii consiliului de administrație/supraveghere ai entității auditate cu privire la rezultatele auditului statutar și, după caz, cu privire la rezultatele asigurării raportării privind durabilitatea și explică în ce mod au contribuit auditul statutar și asigurarea raportării privind durabilitatea la integritatea raportării financiare și, respectiv, a raportării privind durabilitatea și care a fost rolul comitetului de audit în acest proces;*
 - b) monitorizează procesul de raportare financiară și, după caz, de raportare privind durabilitatea, inclusiv procesul de raportare electronică, astfel cum este menționat în reglementările contabile aplicabile și procesul desfășurat de întreprindere pentru a identifica informațiile raportate în conformitate cu standardele de raportare privind durabilitatea adoptate de către Comisia Europeană în temeiul art. 29b din Directiva 2013/34/UE și transmite recomandări sau propuneri pentru a asigura integritatea entității auditate;*
 - c) monitorizează eficacitatea sistemelor utilizate de entitate pentru controlul intern al calității și gestionarea riscului și, după caz, eficacitatea auditului intern, în ceea ce privește raportarea financiară și, după caz, raportarea privind durabilitatea întreprinderii, inclusiv procesul său de raportare electronică, astfel cum este menționat în reglementările contabile aplicabile fără a încălca independența entității auditate;*



- d) *monitorizează auditul statutar al situațiilor financiare anuale și consolidate și, după caz, asigurarea raportării anuale și consolidate privind durabilitatea, în special desfășurarea acestuia, ținând cont de constatările și concluziile autorității competente, în conformitate cu art. 26 alin. (6) din Regulamentul (UE) nr. 537/2014;*
- e) *evaluează și monitorizează independența auditorilor financiari sau a firmelor de audit în conformitate cu art. 21-25, 28, 29, 31¹, 31² și 31³ din prezenta lege și cu art. 6 din Regulamentul (UE) nr. 537/2014 și, în special, oportunitatea prestării unor servicii care nu sunt de audit către entitatea auditată în conformitate cu art. 5 din respectivul regulament;*
- f) *răspunde de procedura de selecție a auditorului financiar sau a firmei de audit și recomandă adunării generale a acționarilor/membrilor organului de administrație sau supraveghere auditorul financiar sau firma/firmele de audit care urmează a fi desemnată/deseminate în conformitate cu art. 16 din Regulamentul (UE) nr. 537/2014, cu excepția cazului în care se aplică art. 16 alin. (8) din Regulamentul (UE) nr. 537/2014. (7) Entitățile ale căror situații financiare anuale sunt supuse, potrivit legii, auditului statutar sunt obligate să organizeze și să asigure exercitarea activității de audit intern, potrivit cadrului legal.”*

Motivare: Candidatul din lista scurtă îndeplinește condițiile pentru a face parte din comitetul de audit din cadrul consiliului de administrație al societății SALPITFLOR GREEN S.A.

Pragul minim colectiv reflectă nivelul minim al competenței colective pe care membrii individuali ai consiliului trebuie să o posede împreună, astfel încât consiliul să fie capabil să întrunească nivelul de capacități al consiliului identificat în analiza cerințelor contextuale.

Formula de calcul a pragului minim colectiv pentru fiecare criteriu este:

[punctaj minim acceptat pentru criteriu / numărul candidați sau membri x punctajul maxim] x 100.

Pentru definirea punctajului minim acceptat se are în vedere nivelul minim acceptat de competență la criteriul respectiv. Nivelul minim acceptat de competență reprezintă scorul de la care obținerea unei performanțe superioare în post este posibilă și ia valori pe scala de evaluare de la 1 la 5, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”.

Punctajul minim acceptat este calculat astfel: *nivelul minim acceptat x numărul de membri.*

Se vor respecta cerințele minime legale obligatorii privind alcătuirea și componența integrală a Consiliului de administrație, la data constituirii consiliului de administrație, conform profilului consiliului aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Municipiul Pitești nr. 275 din 14.07.2022



Pragul minim colectiv calculat pentru candidații nominalizați este reflectat în matricea -
Anexa la prezentul Raport.

COMISIA DE selecție și nominalizare

Președinte: CIOBANU ELENA MIRELA

Membru: DAVID IONELA ALINA

Membru: BURDUȘA CĂTĂLIN TIBERIU



MATRICE INDIVIDUALĂ COSTESCU CĂTĂLIN				
Criterii	Oblig sau opt.	Pondere (0-1)	Nota acordată	Total ponderat
1. Competențe				
Competențe specifice sectorului				
Cunoștințe despre domeniul de activitate a	Opt.	0,8	3	2,40
Cunoștințe despre domeniul utilităților publice	Opt.	0,7	3	2,10
Competențe profesionale de importanță strategică				
Viziune strategică	Oblig.	1	3	3,00
Competență financiară și de contabilitate	Oblig.	0,7	5	3,50
Competență de gestionare a riscului	Opt.	0,8	3	2,40
Managementul proiectelor finanțate prin fonduri structurale și/sau europene	Oblig.	0,8	3	2,40
Competențe de guvernare corporativă				
Guvernarea întreprinderilor publice și rolul	Oblig.	0,8	3	2,40
Luarea deciziei	Oblig.	0,8	4	3,20
Monitorizare și control	Opt.	0,7	2	1,40
Managementul capitalului uman	Opt.	0,7	3	2,10
Competențe sociale și personale				
Relații interpersonale	Oblig.	0,8	5	4,00
Influență/persuasiune	Opt.	0,7	5	3,50
Organizare și planificare	Opt.	0,7	5	3,50
Experiență pe plan local și internațional				
Local	Opt.	0,7	4	2,80
International	Opt.	0,7	1	0,70
Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal				
De conducere	Oblig.	1	5	5,00
Altele				
Subtotal			57	
Subtotal ponderat				44,40
2. Trăsături				
Reputație personală și profesională	Opt.	1	5	5,00
Integritate	Oblig.	1	5	5,00
Independență	Opt.	0,8	2	1,60
Expunere politică	Opt.	0,8	5	4,00
Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	0,8	5	4,00
Aliniere cu scrisoarea de așteptări a acționarilor	Oblig.	1	5	5,00
Diversitate de gen	Opt.	1		
Subtotal			27	
Subtotal ponderat				24,60
3. Condiții prescriptive și proscriptive				
Număr de mandate	Opt.	0,7	2	1,40
Experiență de administrare și/sau management	Oblig.	1	5	5,00
Evoluția profitabilității	Oblig.	1	5	5,00
Studii superioare finalizate (cu precădere economic/juridic/tehnic) și alte certificări care aduc valoare postului	Oblig.	1	5	5,00
Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	Oblig.	1	2	2,00
Subtotal			19	
Subtotal ponderat			18,4	18,40
TOTAL			103	
TOTAL PONDERAT				87,40
CLASAMENT				1

